



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata**

**Ufficio I - Affari Generali e personale della Scuola**

Piazza delle Regioni s.n.c. - 85100 Potenza - Codice Ipa: m\_pi

Ai *Dirigenti Scolastici*  
*delle scuole della BASILICATA*  
*LORO SEDI*

**OGGETTO: Assegnazione di assistenti di lingue straniere per l'anno scolastico 2020/2021 - Selezione Scuole della Basilicata.**

In attuazione dei protocolli esecutivi degli Accordi culturali fra l'Italia e i Paesi: Austria, Belgio, Francia, Regno Unito, Irlanda, Germania e Spagna, la Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione del MIUR mette a disposizione n. 3 assistenti di lingua straniera in Basilicata (n. 1 per la lingua inglese, n. 1 per la lingua francese e n. 1 per la lingua spagnola) da affiancare al docente di lingua e cultura straniera nell'anno scolastico 2020/2021.

L'attività degli assistenti si articola in 12 ore settimanali da prestare esclusivamente in orario curriculare e in collaborazione con non meno di 2 e non più di 4 docenti di lingua, per un periodo che varia da un minimo di 6 mesi ad un massimo di 8 mesi.

Condizione di ammissibilità dell'Istituto scolastico è che siano previste almeno 24 ore settimanali di insegnamento curriculare della lingua per la quale si chiede l'assistente, distribuite su un minimo di due cattedre. Nel caso in cui l'Istituto non raggiunga il minimo delle 24 ore settimanali per la lingua d'interesse, è possibile ricevere l'assistente in assegnazione condivisa con un altro Istituto purché raggiungibile a piedi o facilmente con mezzi pubblici. In questo caso, ciascuna scuola dovrà presentare la richiesta di assegnazione dell'assistente e indicare quale dei due Istituti sarà "istituto erogante", ossia quello che riceverà i fondi per il compenso dell'assistente.

L'individuazione delle scuole assegnatarie avverrà secondo i seguenti criteri:

- la presenza di collegamenti alla rete di trasporto pubblico;
- la prossimità delle scuole richiedenti a sedi universitarie;
- la possibilità di offrire servizi aggiuntivi all'assistente (alloggio, mensa, ecc...);
- la valorizzazione della lingua straniera nell'offerta formativa d'Istituto attraverso corsi extracurricolari o altre iniziative o progetti relativi alla lingua per la quale si richiede l'assistente (*per es.: sperimentazione CLIL, scambi e gemellaggi, partenariati europei...*);
- la presenza di sezioni ad opzione internazionale nella lingua per la quale si richiede l'assistente.

Con la presentazione della domanda la scuola si impegna a:

- offrire all'assistente tutte le informazioni e l'appoggio necessario per l'espletamento delle pratiche di carattere amministrativo connesse con la presenza di cittadini comunitari sul territorio nazionale previsti dal D.Lvo 30/2007, fornendo all'assistente, prima del suo arrivo, le indicazioni sui documenti necessari per l'iscrizione anagrafica e per la ricerca di un alloggio;



- sottoscrivere un contratto con l'assistente;
- comunicare l'avvenuta presentazione in servizio dell'assistente;
- stipulare una polizza assicurativa, a partire dal 1° ottobre, e comunque non oltre il 31 dicembre, che offra una adeguata copertura per le spese sanitarie e una per gli infortuni dell'assistente per il periodo di permanenza in Italia, per un costo orientativo dai 400 ai 1000 euro, o, in alternativa, il rimborso fino ad un massimo di 500 Euro, di un'assicurazione già in possesso dell'assistente valida sul territorio italiano;
- assicurare all'assistente di integrarsi bene nella comunità scolastica, fornendo il giusto supporto attraverso la designazione di un docente tutor referente e coordinatore di tutti i docenti del dipartimento di lingua straniera di riferimento;
- corrispondere all'assistente i servizi aggiuntivi (alloggio, mensa...) dichiarati;
- rilasciare all'assistente, al termine dell'attività, un attestato con l'indicazione della data d'inizio e fine dell'attività, nonché degli eventuali periodi di assenza e inviare al MIUR una relazione sull'attività svolta dall'assistente;
- nel caso in cui motivi sopraggiunti alla richiesta impediscano l'utilizzazione dell'assistente per il numero complessivo delle 12 ore settimanali, il Dirigente Scolastico dovrà darne tempestiva comunicazione alla Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione del MIUR.

Si invitano le scuole interessate a partecipare alla selezione presentando domanda sull'apposito modulo (All. 1) da inviare allo scrivente Ufficio al seguente indirizzo PEC: [drba@postacert.istruzione.it](mailto:drba@postacert.istruzione.it) entro il **14 marzo 2020**.

Gli esiti delle selezioni verranno comunicati via email entro il 20 marzo 2019 alle scuole della Basilicata partecipanti alla selezione.

**LA DIRIGENTE**

- *Claudia DATENA* -

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse